

КОМИТЕТ ПО ВОПРОСАМ ЗАКОННОСТИ, ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ

**Санкт-Петербургское государственное казенное
учреждение дополнительного профессионального
образования «Учебно-методический центр по
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям»**



РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ПЛАНА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Учебно-методическое пособие

Санкт-Петербург
2021

Автор: Ртищев Сергей Евгеньевич - преподаватель курсов гражданской обороны Калининского района Санкт-Петербургского ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС»

Под общей редакцией начальника курсов гражданской обороны Красносельского района Санкт-Петербурга СПб ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС» **Воронина Александра Николаевича** кандидата военных наук, доцента.

Рецензенты:

Заместитель начальника Главного управления МЧС России по г. Санкт-Петербург (по гражданской обороне и защите населения) Цыганов Е.В.

Начальник Управления организации мероприятий гражданской защиты и пожарной безопасности Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Дашичев А.С.

Преподаватель цикла обучения слушателей №1 СПб ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС». Индутный С. И.

Учебно-методическое пособие выполнено с целью оказания методической помощи руководителям организаций, работникам, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны организаций по планированию мероприятий в области гражданской обороны.

СОДЕРЖАНИЕ**Стр.**

Перечень принятых сокращений	4
Введение	6
1. Основы гражданской обороны	9
1.1. Общие положения о гражданской обороне	9
1.2. Полномочия организаций в области гражданской обороны	14
2. Рекомендации к Плану гражданской обороны организации	20
2.1. Общие требования к Плану гражданской обороны организации	20
2.2. Структура и содержание Плана гражданской обороны организации	24
3. Рекомендации по разработке, согласованию и утверждению Плана гражданской обороны	38
3.1. Рекомендации по разработке и утверждению Плана гражданской обороны организации	38
3.2. Порядок согласования и корректировки Плана гражданской обороны организации	42
Заключение	45
Глоссарий	46
Литература	50
Приложение 1.Макет Плана гражданской обороны организации, отнесенной к категории по гражданской обороне	52
Приложение 2.Вариант заполнения разделов плана гражданской обороны организации, отнесенной к категории по гражданской обороне	107
Приложение 3.Рекомендации по оформлению плана приведения в готовность гражданской обороны организации	124

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

АСДНР	Аварийно-спасательные и другие неотложные работы
АСР	Аварийно-спасательные работы
АСФ	Аварийно-спасательное формирование
АХОВ	Аварийно химически опасное вещество
ГО	Гражданская оборона
ЗС ГО	Защитные сооружения гражданской обороны
ЛСО	Локальная система оповещения
МЧС России	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
НФГО	Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне
НАСФ	Нештатные аварийно-спасательные формирования
ССП	Современные средства поражения
ОПО	Опасный производственный объект
ПОО	Потенциально опасный объект
ПУФ	Повышение устойчивости функционирования
РГО	Руководитель гражданской обороны
РОО	Радиационно опасный объект (объекты)
РСЧС	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
РХБ	Радиационная, химическая и биологическая (защита)

РХН	Радиационное и химическое наблюдение (пост РХН)
СИЗ	Средства индивидуальной защиты
СЭП	Сборный эвакуационный пункт
ХОО	Химически опасный объект (объекты)
ЧС	Чрезвычайная ситуация (чрезвычайные ситуации)
«Ч» +...	Обозначение условного времени начала каких-либо действий с отсчётом от неопределённого реального времени прогнозируемого события.

ВВЕДЕНИЕ

Современная международная обстановка характеризуется возможностью агрессии против Российской Федерации со стороны Соединенных Штатов Америки и их союзников по блоку НАТО. США демонстративно выходят из международных договоров, ограничивающих и сдерживающих гонку вооружений, создают и принимают на вооружение новые образцы наступательных вооружений. Вместе с союзниками проводят у границ с Российской Федерацией крупномасштабные учения наступательного характера с обработкой вопросов применения ядерного оружия.

Национальная безопасность России не может быть достаточной, если не будут решены на необходимом уровне вопросы защиты населения, материальных и культурных ценностей, проблемы живучести экономики и устойчивости государственного управления в условиях ведения современных конфликтов.

Для человечества на протяжении всей его истории не меньшую, а может быть даже значительно большую угрозу, чем природные и техногенные опасности, представляли опасности, возникающие в ходе войн и вооруженных конфликтов.

Современная военно-политическая обстановка, несмотря на позитивные сдвиги в международном сотрудничестве, не снижает актуальность мероприятий гражданской обороны. Все еще сохраняются огромные арсеналы оружия, создаются более современные средства поражения, существуют реальные источники политических кризисов. Сохраняются ресурсные и территориальные проблемы. Возрастает национальный и религиозный экстремизм.

На этой почве активизируется деятельность

международных террористических организаций. Причем объектами террористических действий, как правило, в первую очередь становится мирное население. В связи с распространением ядерного и других видов оружия массового поражения нельзя полностью исключить возможность их применения.

Все это говорит о том, что гражданская оборона сегодня и в обозримом будущем будет оставаться неотъемлемой составной частью системы национальной безопасности страны.

Сегодня одним из главных достоинств гражданской обороны является то, что она выступает как форма участия всего населения страны, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в обеспечении обороноспособности и жизнедеятельности государства, выполняя оборонную, социальную и экономическую функции.

В настоящее время гражданская оборона страны находится на важном этапе своего развития, связанного с реализацией задач и достижением целей, определенных в Указе Президента РФ от 20 декабря 2016г. № 696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» и Указе Президента РФ от 16 октября 2019г. № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030года».

Совершенствуется нормативно-правовая база функционирования гражданской обороны, внедряются новые формы и методы подготовки и ведения гражданской обороны.

Следует учитывать, что положения пособия

разработаны на основании приказа МЧС России «Об утверждении порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)» от 27.03.2020 № 216 ДСП.

1. ОСНОВЫ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

1.1. Общие положения о гражданской обороне

В современных условиях ГО, являясь составной частью национальной безопасности, активно участвует в обеспечении безопасности жизнедеятельности общества и государства от угроз мирного и военного времени. Главной отличительной чертой ГО является то, что она выступает как форма участия всего населения страны, органов государственной власти и органов местного самоуправления в обеспечении обороноспособности и жизнедеятельности государства, выполняя оборонную, социальную и экономическую функции.

Государственная политика РФ в области ГО является совокупностью скоординированных и объединенных единым замыслом политических, военных, социально-экономических, правовых, информационных и специальных мер, осуществляемых федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления и организациями в области защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории РФ от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при крупномасштабных ЧС природного и техногенного характера [5].

Гражданская оборона – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера [4].

В мирное время основными задачами ГО являются создание органов управления ГО, подготовка сил ГО,

подготовка населения в области ГО, поддержание в готовности, модернизация и дальнейшее развитие средств защиты, планомерное накопление ресурсов, необходимых для выполнения мероприятий ГО, создание условий для оперативного развертывания системы защитных мероприятий, сил и средств, проведение комплекса подготовительных мер, направленных на сохранение объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения при возникновении военных конфликтов.

В случае крупномасштабных ЧС природного и техногенного характера, а также при террористических актах силы и ресурсы ГО могут привлекаться для выполнения отдельных работ.

В период нарастания военной угрозы (в угрожаемый период) до объявления мобилизации основной задачей ГО является выполнение комплекса спланированных мероприятий, направленных на повышение готовности органов управления ГО, сил ГО, а также организаций – исполнителей мобилизационных заданий и создаваемых на период военного времени специальных формирований к переводу на организацию и состав военного времени, а федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций – к переводу на работу в условиях военного времени. С объявлением мобилизации на ГО возлагается выполнение всего объема мероприятий по её переводу с мирного времени на военное положение в установленные сроки.

При возникновении военного конфликта ГО осуществляет комплекс мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, материальных и культурных ценностей, повышение устойчивости экономики в условиях применения противником

современных и перспективных средств вооружённой борьбы.

Основные задачи в области ГО изложены в Федеральном законе от 12 февраля 1998 года «О гражданской обороне».

Основными задачами являются [4]:

подготовка населения в области ГО;

оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

предоставление населению средств индивидуальной и коллективной защиты;

проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

проведение АСДНР в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;

санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;

восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие

этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;

срочное захоронение трупов в военное время;

обеспечение устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

обеспечение постоянной готовности сил и средств ГО.

Функционирование ГО организуется и проводится в два этапа: подготовка к ведению ГО и ведение ГО.

Подготовка к ведению ГО заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей на территории РФ от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера. [6]

Ведение ГО на территории РФ или в отдельных её местностях начинается с момента введения в действие Президентом Российской Федерации Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации. [4].

Гражданская оборона в РФ организуются и проводятся на всей территории страны [6]:

на федеральном уровне;

на региональном уровне;

на местном уровне;

в организациях.

Руководство ГО осуществляется на основании ст. 11. Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», которая определяет:

руководство гражданской обороной осуществляют:

в Российской Федерации – Правительство Российской Федерации;

в федеральных органах исполнительной власти – их руководители;

на территориях субъектов РФ и муниципальных образований – соответственно высшие должностные лица субъектов РФ (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ) и должностные лица местного самоуправления, возглавляющие местные администрации (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований);

в организациях – их руководители.

На основании Постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 19 июня 2012 года № 37-пг «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Санкт-Петербурге» руководство гражданской обороной в Санкт-Петербурге осуществляет Губернатор Санкт-Петербурга;

руководство гражданской обороной на территориях районов Санкт-Петербурга осуществляют главы администраций соответствующих районов Санкт-Петербурга;

руководство гражданской обороной в иных исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга осуществляют их руководители;

руководство гражданской обороной в организациях осуществляют их руководители.

Координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге и организаций в области ГО на территории Санкт-Петербурга осуществляет исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга на

решение задач в области ГО - Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

1.2. Полномочия организаций в области гражданской обороны

Полномочия организаций в области ГО изложены в Федеральном законе от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне». Согласно ст. 9. Организации в пределах своих полномочий, и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

планируют и организуют проведение мероприятий по ГО;

проводят мероприятия по поддержанию своего устойчивого функционирования в военное время;

осуществляют подготовку своих работников в области ГО;

создают и содержат в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

Организации, отнесённые в установленном порядке к категориям по ГО, создают и поддерживают в состоянии готовности НФГО.

Типовой порядок создания НФГО определён приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701. Также при создании, подготовке и оснащении НФГО организациям, их создающим, следует руководствоваться методическими рекомендациями МЧС России.

Организации, эксплуатирующие ОПО I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий

(заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по ГО федерального органа исполнительной власти, и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального и местного уровней по ГО, создают и поддерживают в состоянии готовности НАСФ.

Порядок создания НАСФ определён приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999. Также при создании, подготовке и оснащении НАСФ организациям, их создающим, следует руководствоваться методическими рекомендациями МЧС России.

Задачи в области ГО для организаций, а также порядок планирования и осуществления основных мероприятий ГО определены приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

Для организации и осуществления управления гражданской обороной в организациях создаются структурные подразделения (назначаются работники), уполномоченные на решение задач в области ГО, основными из которых являются [12]:

организация планирования и проведения мероприятий по ГО;

организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления ГО;

организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию ЛСО в организациях, эксплуатирующих ОПО I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную

деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

организация подготовки работников организаций способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

участие в организации создания и содержания в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности НАСФ в организациях, эксплуатирующих ОПО I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по ГО федерального органа исполнительной власти, и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального и местного уровней по ГО;

организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности НФГО в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО.

Структурные подразделения (работники) по ГО в организациях, отнесённых к категориям по ГО, в соответствии с основными задачами и предъявляемыми законодательством РФ требованиями в области ГО [12]:

организуют разработку (разрабатывают), уточняют и корректируют План гражданской обороны;

осуществляют методическое руководство планированием мероприятий гражданской обороны в представительствах и филиалах (если они имеются);

организуют планирование, подготовку и проведение мероприятий по рассредоточению работников, продолжающих деятельность в военное время, и работников, обеспечивающих выполнение мероприятий по ГО в зонах возможных опасностей, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в безопасных районах;

разрабатывают проекты документов, регламентирующих работу в области ГО;

формируют (разрабатывают) предложения по мероприятиям ГО, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана организаций;

ведут учет защитных сооружений и других объектов ГО, принимают меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляют контроль за их состоянием;

организуют планирование и проведение мероприятий по ГО, направленных на поддержание устойчивого функционирования организаций в военное время;

организуют разработку и заблаговременную реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороне;

организуют планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки;

организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления этих организаций;

организуют прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководителей организаций

организуют оповещение работников организаций об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию ЛСО в организациях, эксплуатирующих ОПО I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

планируют и организуют подготовку по ГО руководителей организаций;

организуют, планируют и осуществляют контроль за созданием, оснащением, подготовкой НАСФ, НФГО, спасательных служб организаций и осуществляют их учет;

участвуют в планировании проведения АСР;

организуют подготовку работников способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

планируют и организуют проведение учений и тренировок по ГО, а также участвуют в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке;

формируют (разрабатывают) предложения по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

организуют создание страхового фонда документации

по ГО;

организуют контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий ГО;

вносят на рассмотрение соответствующему руководителю предложения по совершенствованию планирования и ведения ГО;

привлекают в установленном порядке к работе по подготовке планов, распорядительных документов и отчетных материалов по ГО другие структурные подразделения организации.

В организациях, не отнесенных к категориям по ГО, назначение работников по ГО необязательно, так как мероприятия по защите работников этих организаций учитываются в планах соответствующих муниципальных образований.

Организации, не отнесённые к категориям по ГО:

организуют взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросу получения сведений о прогнозируемых опасностях, которые могут возникнуть при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

участвуют в планировании мероприятий по ГО муниципального образования в части касающейся;

организуют подготовку работников способам защиты и мероприятия по защите работников от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

2. РЕКОМЕНДАЦИИ К ПЛАНУ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Общие требования к Плану гражданской обороны организации

Планирование и реализация мероприятий ГО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и базируется на научных прогнозах обстановки, которая может сложиться в результате военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера; на всестороннем анализе и оценке материальных и людских ресурсов. В его основу закладываются научно обоснованные решения, отражающие способы достижения поставленных целей и необходимые для этого силы и средства.

Основные требования, предъявляемые к плану гражданской обороны, и порядок его разработки

План ГО организации представляет собой комплекс документов, в которых на основе оценки возможной обстановки детализируется решение соответствующего руководителя ГО по реализации мероприятий, действиям органов управления и сил ГО, намечаются целесообразные способы и последовательность выполнения важнейших оперативных задач, порядок взаимодействия, организации всех видов обеспечения и управления мероприятиями ГО.

План ГО организации должен быть полным по содержанию, предельно кратким по изложению, реальным, научно и экономически обоснованным, увязанным с производственной деятельностью организации и разрабатываться на основании достоверных данных и расчетов, отражать строгий учет времени, быть удобным в пользовании, позволять успешно решать задачи в

различных условиях обстановки, согласованным с планом вышестоящего органа управления ГО.

В плане ГО необходимо отражать выполнение комплекса мероприятий по защите людей, животных, растений от воздействия неблагоприятных факторов ЧС, по поддержанию устойчивой работы организации и созданию благоприятных условий для ведения АСНДР в очагах поражения. В плане предусматривается последовательность и сроки выполнения указанных работ, ответственные за их исполнение.

Краткость изложения. Соблюдение этого требования необходимо для удобства пользования планом ГО при введении его в действие. Количество мероприятий, подлежащих включению в план, очень велико, и даже при их кратком изложении получится обширный документ, пользоваться которым в экстремальных условиях будет весьма затруднительно. Поэтому основные мероприятия плана разрабатываются текстуально, а приложения к нему – графически и в виде таблиц. В план включаются только те мероприятия, которые предстоит выполнять в условиях ведения ГО.

Строгий учет времени. Мероприятия по защите населения и организации в целом, ведению АСНДР, возобновлению производственной деятельности в условиях военных конфликтов планируют строго по времени. Промедление в ведении спасательных работ приведет к увеличению гибели людей и значительному материальному ущербу.

Реальность плана - важнейшее условие, обеспечивающее претворение его в жизнь при угрозе и применении противником ССП, а также ЧС природного и техногенного характера. В плане должны отражаться только реально возможные мероприятия с учетом действительных возможностей организации. Планируемые

мероприятия всесторонне оцениваются с учетом возможной обстановки. План должен быть доступен пониманию всех работников, которые будут его исполнять.

Согласованность плана ГО организации с планом вышестоящего органа управления ГО. В плане должны быть соблюдены требования вышестоящих инстанций. Это обусловлено необходимостью централизации управления, строгой согласованности между собой намеченных мероприятий и сроков их выполнения.

Основными исходными данными для разработки планов ГО организации являются:

возможная обстановка на территории РФ и отдельных ее субъектов при возникновении военных конфликтов с учетом применения всех возможных видов ССП;

данные об экономике и физико-географической характеристике территории;

перечень объектов экономики, продолжающих производственную деятельность в военное время, в том числе потенциально химически-, радиационно-, биологически, взрыво-, пожаро- и гидродинамически опасных объектов, их общая характеристика, основные данные (расчеты) по защите населения в различных условиях возможной обстановки;

обобщенные данные о составе и состоянии готовности сил ГО;

основные данные и расчеты по возможным объемам АСДНР и обеспечению действий сил ГО;

данные мобилизационных планов мероприятий ГО.

Порядок разработки, согласования и утверждения планов ГО организации разработан в соответствии Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г.

№ 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказа МЧС России «Об утверждении порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)» от 27.03.2020 № 216 ДСП и определяет единые на всей территории Российской Федерации требования к разработке, согласованию и утверждению планов ГО организаций.

Планы ГО организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО, оформляются в виде текстовых документов с приложениями, листом корректировки, являющимися составной и неотъемлемой их частью.

В план ГО организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО необходимо включать три раздела:

первый раздел: «Краткая оценка возможной обстановки, которая может сложиться при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»,

второй раздел: «Ведение гражданской обороны»,

третий раздел: «Выполнение мероприятий по гражданской обороне при внезапном нападении противника».

К плану ГО организации, отнесенной в установленном порядке к категориям по ГО, разрабатывается десять приложений.

Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по ГО, численность работающих (наибольшей работающей смены) которых в военное время составляет менее 199 (99) человек и организации, не отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, собственные планы гражданской обороны не

разрабатывают. Мероприятия по защите работников указанных организаций учитываются в планах ГО и защиты населения соответствующих районов Санкт-Петербурга.

2.2. Структура и содержание Плана гражданской обороны организации

2.2.1. Раздел 1. Краткая оценка возможной обстановки, которая может сложиться при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

В разделе необходимо отражать нижеперечисленные подразделы:

2.2.1.1. «Краткая характеристика организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»:

а) характеристика зданий и сооружений, коммуникаций, систем газо-, энерго-, водо-, теплоснабжения объектов организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО;

б) перечень радиационно-, химически-, взрыво- и пожароопасных систем на объектах организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО;

в) перечень железнодорожных станций, автомагистралей, где возможно скопление транспортных средств с АХОВ, при авариях с которыми возможно влияние на жизнедеятельность организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО;

г) численность работников организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО, находящихся одновременно на работе (наибольшей работающей смены);

д) силы и средства ГО организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО (состав, готовность и предназначение).

2.2.1.2.«Краткая оценка возможной обстановки в организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»:

а) объемы возможных разрушений зданий и сооружений, потери работников, сил и средств гражданской обороны;

б) возможная инженерная, радиационная, химическая, пожарная, медицинская и биологическая обстановка;

в) объемы разрушений систем жизнеобеспечения (водо-, газообеспечения);

г) размеры зон воздействия вторичных поражающих факторов (по видам факторов), площади зон возможных опасностей, количество находящихся в них работников;

д) ориентировочный объем предстоящих АСДНР при ведении ГО и при внезапном нападении противника.

2.2.1.3.«Выводы из оценки возможной обстановки»:

а) расчетные данные об общих потерях (санитарных, безвозвратных) работников;

б) численность пострадавших работников, нуждающихся в оказании первой помощи;

в) численность работников, подлежащего йодной профилактике;

г) ориентировочный перечень и возможный объем АСДНР;

д) численность сил и средств ГО, необходимых для проведения АСДНР на территории организации;

е) численность сил и средств ГО, выделяемых для участия в проведении АСДНР на территории муниципального образования, территория которого отнесена к группе по ГО.

2.2.2. Раздел 2. Ведение гражданской обороны

В разделе необходимо отражать следующие подразделы:

2.2.2.1. **«Порядок ведения гражданской обороны. В подразделе указываются порядок, объем, сроки и организация выполнения:**

мероприятий по ГО;

мероприятий по ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера;

мероприятий по ГО, выполняемых по отдельным решениям Президента Российской Федерации.

2.2.2.2. «Организация защиты работников»:

а) организация укрытия работников в ЗС ГО:

порядок и сроки приведения в готовность имеющихся ЗС ГО, закладки в них запасов продовольствия, медикаментов и необходимого имущества;

порядок строительства недостающих ЗС ГО и их материально-техническое обеспечение;

порядок укрытия наибольшей работающей смены организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО;

б) организация защиты работников от АХОВ, где указываются:

порядок развертывания пунктов выдачи СИЗ;

порядок обеспечения работников и сил ГО средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной, химической, биологической защиты и контроля;

в) организация медицинской защиты, где указываются:

мероприятия по выполнению медицинского обеспечения работников организаций;

порядок выдачи медицинских СИЗ.

2.2.2.3. «Организация управления гражданской обороной и связи»:

а) организация управления ГО в пункте постоянного расположения, во время перемещения на запасные (дублирующие) пункты управления и в безопасном районе;

б) порядок применения запасных (дублирующих) пунктов управления;

в) состав и задачи оперативных групп, убывающих на запасные (дублирующие) пункты управления, сроки убытия и прибытия на запасные (дублирующие) пункты управления;

г) время занятия запасных (дублирующих) пунктов управления;

д) организация связи.

2.2.2.4. «Организация оповещения работников». В подразделе указываются сведения о порядке, способах, средствах оповещения руководящего состава и работников организаций.

2.2.2.5. «Организация выполнения мероприятий по повышению устойчивости работы объектов организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне»:

а) мероприятия по исключению (уменьшению) возможности возникновения вторичных факторов поражения;

б) мероприятия по повышению устойчивости работы систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и канализации;

в) мероприятия по противопожарной защите;

г) другие мероприятия.

2.2.2.6. «Организация и проведение АСДНР»:

а) состав, оснащенность и сроки приведения в готовность спасательных служб и аварийно-спасательных формирований;

б) организация медицинской помощи пораженным и личному составу аварийно-спасательных формирований;

в) силы и средства, выделяемые в состав спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (служб) района Санкт-Петербурга (Санкт-Петербурга);

г) восстановление работоспособности спасательных служб и аварийно-спасательных формирований и порядок их дальнейшего применения;

д) силы и средства ГО, действующие в интересах организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО.

2.2.2.7 «Организация основных видов обеспечения мероприятий по гражданской обороне». В подразделе указывается порядок организации основных видов обеспечения мероприятий по ГО:

а) комплексная разведка: - мероприятия по своевременному добыванию данных об обстановке, необходимых для принятия обоснованных решений и успешного проведения АСДНР в очагах поражения, районах стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф: в том числе:

- непрерывное наблюдение и лабораторный контроль за зараженностью воздуха и других объектов внешней среды;

- выявление обстановки и наблюдение за изменениями обстановки в этих районах;

- уточнение состояния маршрутов движения сил ГО, состояния дорог и дорожных сооружений на путях рассредоточения и эвакуации;

- уточнение характера разрушений и пожаров, состояния объектов в очаге поражения;

- отыскание защитных сооружений ГО, определение объемов завалов;

- б) инженерное обеспечение: - мероприятия по:

- оборудованию колонных путей и объездов на маршрутах ввода сил или восстановление нарушенных дорожно-мостовых сооружений,

- прокладывание основных дорог в зонах разрушений и маршрутов ввода сил от основных дорог на объекты ведения работ

- строительство быстровозводимых защитных сооружений;

- подготовка имеющихся ЗС ГО;

- подготовка и содержание маршрутов ввода сил ГО в очаги поражения и районов развертывания сил ГО;

- обеспечение ведения АСДНР в районах и на объектах со сложной инженерной обстановкой;

- обеспечение водой;

- в) радиационная, химическая и биологическая защита:

- обеспечение мероприятий по дегазации, дезактивации и дезинфекции персонала, техники, объектов и территории (необходимо указать количество объектов ГО, созданных для этих целей, а также силы и средства имеющиеся для выполнения работ);

- г) медицинское обеспечение:

- обеспечение мероприятий по оказанию медицинской помощи при проведении мероприятий по ГО (необходимо указать количество медучреждений, их

наименования (с адресами), а также силы и средства, имеющиеся для выполнения работ).

д) материальное обеспечение:

-обеспечение формирований ГО в период проведения АСДНР питанием (включая воду);

-обеспечение формирований ГО в период проведения АСДНР вещевым имуществом.

е) техническое обеспечение:

- обеспечение вывоза разрушенных строительных конструкций с мест проведения АСДНР;

- обеспечение подвоза ГСМ;

- обеспечение проведения эвакуационных мероприятий (с учетом всех видов транспорта).

ж) транспортное обеспечение:

- обеспечение своевременной перевозки рассредоточиваемых рабочих и служащих, и эвакуируемого населения,

- доставка рабочих смен к месту работы и в районы размещения,

- вывоз из зон разрушений материальных ценностей,

- осуществление перевозки сил гражданской обороны к очагам поражения, а так же эвакуации пораженных из них.

з) противопожарное обеспечение:

- пожарная разведка в очаге поражения, на маршруте выдвижения и на участке (объекте) ведения АСНДР

- локализация пожаров или снижение интенсивности горения на маршрутах выдвижения сил ГО к участкам (объектам) ведения АСНДР;

- спасение и эвакуация людей из горящих, задымленных и загазованных зданий и сооружений;

- локализация и тушение пожаров в местах проведения АСНДР;

- тушение пожаров на объектах спасательных работ;

- локализация сплошных, а также отдельных пожаров в зонах средних и слабых разрушений, угрожающих мало пострадавшим от воздействия ударной волны объектам;
- тушение пожаров.
- и) охрана общественного порядка:
 - охрана общественного порядка;
 - охрана водоисточников;
 - охрана складов с имуществом ГО;
 - обеспечение эвакуационных мероприятий и передвижений сил ГО.

2.2.3. Раздел 3. Выполнение мероприятий по гражданской обороне при внезапном нападении противника

В разделе необходимо отражать следующие подразделы:

2.3.1.«Организация и проведение мероприятий по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности, угрозе катастрофического затопления и других опасностях»:

- а) порядок оповещения работников организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО и жилого сектора, прилегающего к указанной организации;
- б) порядок безаварийной остановки производства, введение режимов световой и других видов маскировки;
- в) организация выдачи СИЗ;
- г) организация укрытия работников.

2.3.2.«Организация и проведение мероприятий по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при отбое воздушной тревоги, химической тревоги,

радиационной опасности, катастрофического затопления и других опасностях»:

а) восстановление управления и связи, проверки системы оповещения;

б) организация сбора данных об обстановке, сложившейся на объектах организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО;

в) приведение в готовность сохранившихся аварийно-спасательных формирований и проведение АСДНР;

г) организация ускоренного проведения мероприятий по эвакуации;

д) порядок оказания первой помощи пострадавшим;

е) силы и средства, привлекаемые из состава территориальной группировки сил гражданской обороны для ведения АСДНР на объектах организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО, при внезапном нападении противника;

ж) организация основных видов обеспечения мероприятий по ГО.

2.4. К плану ГО организации, отнесенной в установленном порядке к категориям по ГО, целесообразно разрабатывать следующие **приложения**:

2.4.1. «Основные показатели состояния гражданской обороны организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, по состоянию на 1 января текущего года» разрабатывается по образцу (приложение № 1)

2.4.2. «Возможная обстановка на территории организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне» разрабатывается на плане объектов организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО, с пояснительной запиской.

На плане объектов организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО, могут отражаться:

а) зоны возможных опасностей (сильных и слабых разрушений, возможного опасного и сильного радиоактивного загрязнения, возможного опасного химического заражения и возможного катастрофического затопления);

б) пункты размещения запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

в) пункты управления организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО;

г) пункты выдачи СИЗ;

д) места размещения ЗС ГО.

В пояснительной записке к плану объектов организации необходимо отражать:

а) площади зон возможных опасностей (сильных и слабых разрушений, возможного опасного и сильного радиоактивного загрязнения, возможного опасного химического заражения и возможного катастрофического затопления), а также численность работников и населения, попадающих в них;

б) общая площадь загрязнения радиоактивными веществами и заражения токсичными химикатами, возникшего в результате вторичных очагов поражения;

в) общая площадь заражения АХОВ, возникшего в результате вторичных очагов поражения;

г) общие потери (безвозвратные, санитарные) работников;

д) общая площадь пожаров.

2.4.3. «Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне организации, отнесенной в установленном порядке к категории по

гражданской обороне» разрабатывается по образцу (приложение № 1).

2.4.4. «План организации и проведения АСДНР организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне» разрабатывается на плане объектов организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО, с нанесением ЗС ГО, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства и путей подхода к ним, проездов, пожарных гидрантов, схем коммуникаций, водоемов и др.

2.4.5. «Расчет укрытия работников организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне, и членов их семей в защитных сооружениях, по состоянию на 1 января текущего года» разрабатывается по образцу (приложение № 1).

2.4.6. «План наращивания инженерной защиты работников организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне» разрабатывается по образцу (приложение № 1).

2.4.7. «План эвакуационных мероприятий в организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне» разрабатывается в виде отдельного документа в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Эвакуация планируется и осуществляется по производственно-территориальному принципу, в соответствии с которым рассредоточение и эвакуация рабочих, служащих и неработающих членов их семей организуется и проводится по объектам экономики, а эвакуация остального населения, не занятого в производстве, – по месту жительства через жилищно-эксплуатационные органы по территориальному принципу.

При разработке плана необходимо учесть мероприятия по эвакуации рабочих, служащих и членов их

семей, проживающих в районах города с возможным опасным и сильным радиоактивным загрязнением, опасным химическим заражением и возможным катастрофическим затоплением в безопасные районы города.

В текстовой части Плана отражаются:

- а) порядок работы эвакуационных органов;
- б) порядок оповещения о начале эвакуации, сбора работников организации и членов их семей;
- в) численность работников организации и членов их семей, подлежащих эвакуации;
- г) сведения о СЭП и времени прибытия на них работников организации и членов их семей;
- д) порядок подготовки документов и материальных ценностей к эвакуации, погрузки их на транспортные средства и разгрузки в безопасных районах;
- е) порядок хранения документов, материальных ценностей, вывозимых в безопасные районы;
- ж) маршруты эвакуации, промежуточные пункты эвакуации, пункты посадки, высадки, количество транспортных средств, выделяемых для проведения эвакуационных мероприятий, их распределение по маршрутам;
- з) организация управления и связи в ходе эвакуационных мероприятий;
- и) порядок размещения работников организации и членов их семей.

К текстовой части Плана прилагаются приложения в виде карты эвакуационных мероприятий, необходимых расчётов, схем и графиков.

На карте отражаются:

- а) границы районов Санкт-Петербурга;

б) границы безопасных районов, для размещения эвакуируемых (рассредоточиваемых) работников, материальных ценностей;

в) границы зон возможных опасностей с указанием численности находящихся работников по каждой зоне;

г) места размещения пунктов управления ИОГВ Санкт-Петербурга, района СПб;

д) СЭП с указанием их номеров, приписанных к ним пунктов посадки (станции, пристани), численности эвакуируемых (рассредоточиваемых) работников;

е) пункты погрузки материальных и культурных ценностей для эвакуации в безопасные районы с указанием (через дробь) его условного номера объекта (числитель) и объема ценностей (знаменатель);

ж) маршруты движения пеших колонн, эвакуационных эшелонов (поездов, судов), автоколонн с эвакуируемыми работниками, материальными и культурными ценностями, с указанием их номеров;

з) медицинские пункты, пункты обогрева, питания, водоснабжения;

и) промежуточные пункты эвакуации;

к) пункты высадки и приемные эвакуационные пункты с указанием их номеров, численности эвакуируемых (рассредоточиваемых) работников на каждый из них;

л) районы размещения работников с указанием (через дробь) численности проживающего населения и численности эвакуируемых работников;

м) пункты выгрузки эвакуируемых материальных и культурных ценностей с указанием (через дробь) их номеров, объема мат ценностей (знаменатель) и номеров приписанных объектов (числитель);

н) пункты размещения материальных ценностей с указанием (через дробь) условного номера объекта и объема материальных и культурных ценностей;

о) маршруты эвакуации эвакуируемых (рассредоточиваемых) работников от приемных эвакуационных пунктов (пунктов высадки) до мест расселения в безопасном районе;

п) сигналы управления и оповещения.

При этом организации, переносящие свою деятельность в безопасные районы, дополнительно отражают:

а) порядок, виды и сроки доставки имущества (оборудования), необходимого для обеспечения деятельности в безопасных районах;

б) пункты погрузки, порядок следования по маршруту эвакуации имущества, места развертывания производственной деятельности;

в) порядок выделения сил и средств для погрузки и транспортировки имущества;

г) порядок убытия сил в безопасные районы для обеспечения возобновления производственной деятельности в безопасных районах.

План эвакуационных мероприятий в организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО подписывается председателем эвакуационной комиссии организации, согласовывается с органами местного самоуправления, на территориях которых планируется проведение эвакуационных мероприятий, и утверждается руководителем организации, отнесенной в установленном порядке к категории по ГО.

2.4.8. «План наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне (или организации,

необходимой для дальнейшего выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов)» разрабатывается по образцу (приложение № 1).

2.4.9. «Состав сил и средств гражданской обороны организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне» разрабатывается по образцу (приложение № 1).

2.4.10. «Расчет обеспечения и порядка выдачи средств индивидуальной защиты работникам организации, отнесенной в установленном порядке к категории по гражданской обороне» разрабатывается по образцу (приложение № 1).

3. Рекомендации по разработке, согласованию и утверждению Плана гражданской обороны организации

3.1. Рекомендации по разработке и утверждению Плана гражданской обороны организации

Для получения исходных данных о возможной обстановке, которая может сложиться при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера руководитель ГО организации направляет запрос в Администрацию района города Санкт-Петербурга в произвольной форме.

Основными исходными данными для разработки плана ГО организации являются:

характеристика объекта;

характеристика потенциально-опасных объектов, которые своими вторичными факторами поражения могут воздействовать на вашу организацию;

основные расчеты по защите персонала в различных условиях возможной обстановки;

перечень опасных элементов (подразделений) организации;

данные о составе сил гражданской обороны, выделяемых старшим начальником в ваших интересах для проведения АСДНР;

основные расчеты по возможным АСДНР и обеспечению действий сил ГО;

степень возможных разрушений, потери промышленного производства, персонала, сил и средств ГО;

эвакуационные мероприятия выполняемые в организации;

направления и способы эвакуации;

данные по вашей организации из плана ГО и защиты населения района Санкт-Петербурга;

В планах вышестоящего органа управления, обычно указываются:

документы, которыми следует руководствоваться при разработке Плана ГО организации;

сроки начала и окончания работы;

перечень и характеристика потенциально химически, взрыво-, пожаро-, радиационно-, биологически опасных объектов, аварии на которых в результате нападения противника могут оказать отрицательное воздействие на жизнедеятельность других объектов и привести к поражению людей, заражению, разрушению, возгоранию и другим опасным явлениям;

меры защиты, порядок организации и проведения АСДНР силами города, административного округа, района в интересах организации;

способы оповещения и получения информации об аварийных ситуациях и принимаемых мерах;

направления и способы эвакуации (отселения);
масштабы и характер последствий нападения
возможного противника;

вопросы взаимодействия органов управления, сил и
средств;

другая необходимая информация.

Планирование мероприятий ГО должно основываться на умелом предвидении с опорой на всестороннюю объективную оценку обстановки и ее вероятных изменений, точные оперативные и оперативно – тактические расчеты, глубокий анализ различных вариантов возможных условий складывающейся обстановки. При этом необходимо широко применять средства автоматизации управления, вычислительную технику, расчетные методики и математические модели.

Непосредственную работу по планированию организуют и проводят руководители структурных подразделений (работники) организаций, уполномоченных на решение задач в области ГО, под руководством соответствующих руководителей ГО.

План ГО организации разрабатываются и подписываются руководителями структурных подразделений (работниками) организаций, уполномоченными на решение задач в области ГО.

Количество экземпляров разрабатываемых планов гражданской обороны определяется разработчиком плана самостоятельно, но не менее количества пунктов управления организации (хранятся на ПУ, ЗПУ и в дублирующих органах управления).

Разработка плана ГО объекта проводится в три этапа, органически связанных друг с другом:

организационно-подготовительный;

разработка документов плана;

согласование, утверждение и доведение документов плана до исполнителей в части, их касающейся.

На первом этапе осуществляется:

определение состава исполнителей. В состав исполнителей при разработке плана ГО включаются:

представители спасательных служб;
представители плановых, транспортных, промышленных отделов.

Руководитель структурного подразделения (работник) организаций, уполномоченный на решение задач в области ГО подготавливает проект приказа руководителя организации по разработке Плана ГО организации, где указывает:

состав ответственных исполнителей;
задачи руководящему составу по представлению исходных данных и отработке необходимых документов;
порядок взаимодействия с другими органами управления по сбору и обработке исходных данных;
сроки разработки документов плана исполнителями и представление их на утверждение.

Подготовка исполнителей к работе включает:

изучение необходимых руководств, наставлений и других пособий;

сбор, обобщение и оценка исходных данных, необходимых для разработки документов;

определение общего объема работ, распределение обязанностей по отработке документов и назначение ответственных исполнителей с указанием документов.

На втором этапе проводятся:

дополнительное согласование и уточнение исходных данных;

согласование работы ответственных исполнителей, организация ее слаженности и последовательности;

поддержание постоянной связи с вышестоящим органом ГО с целью увязки планируемых мероприятий ГО;

принятие и доведение до ответственных исполнителей наиболее целесообразных решений по отдельным вопросам;

организация дополнительной рекогносцировки мест проведения мероприятий ГО на объекте;

уточнение вопросов взаимодействия.

На *третьем этапе* производится:

согласование документов плана в вышестоящем органе управления ГО (для чего первоначально производится рассмотрение всех наработанных документов, затем их согласование по времени выполнения отдельных мероприятий);

после согласования производится уточнение и доработка документов плана с последующим утверждением;

доведение документов до исполнителей в части, их касающейся.

3.2. Порядок согласования и корректировки Плана гражданской обороны организации

Планы гражданской обороны согласовываются:

а) организацией, отнесенной в установленном порядке к категории особой важности или первой категории по гражданской обороне, - с администрацией района Санкт-Петербурга и Главным управлением МЧС России по г. Санкт-Петербургу, осуществляющими свою деятельность на территории расположения данной организации;

в) организацией, отнесенной в установленном порядке ко второй категории по гражданской обороне, - с администрацией района Санкт-Петербурга,

осуществляющим свою деятельность на территории расположения организации.

При этом, если организация, отнесенная в установленном порядке к категории по гражданской обороне, находится в ведении федерального органа исполнительной власти (или его территориального органа), государственной корпорации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, или связана с их деятельностью, то план гражданской обороны данной организации также согласовывается с соответствующим органом власти или государственной корпорацией.

Уточнение Плана ГО организации проводится внесением необходимых изменений с последующей поясняющей записью в листе корректировки плана о внесенных изменениях, с датой записи изменений, фамилией, инициалами должностного лица, заверяемой его подписью и мастичной гербовой печатью с действительным наименованием органа управления.

С оборотной стороны титульного листа Плана ГО организации проставляется: запись «уточнено», дата, фамилия, инициалы должностного лица, заверяемая его подписью и мастичной гербовой печатью с действительным наименованием органа управления.

Корректировка плана ГО организации осуществляется, при необходимости, в ходе ведения ГО в соответствии со складывающейся обстановкой.

При проведении уточнения (корректировки) Плана ГО организации обеспечивается внесение соответствующих изменений во все экземпляры плана.

Переработка Плана ГО организации осуществляется в случае существенных изменений структуры организации по решению руководителя организации или по решению МЧС России.

План ГО организации ежегодно уточняется до 1 февраля по состоянию на 1 января текущего года, а также при принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

План ГО организации— один из важнейших документов описывающий мероприятия ГО при переводе ее с мирного времени на военное положение, а также в случаях возникновения крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий. Основной целью разработки мероприятий является снижение потерь среди населения и материального ущерба для экономики страны в результате возможных военных конфликтов, террористических актов с применением химического или биологического оружия, а также в результате техногенных или природных аварий на опасных производствах.

План ГО представляет собой комплекс документов, в которых на основе оценки возможной обстановки детализируется решение соответствующего руководителя по реализации мероприятий ГО, действиям органов управления и сил ГО, намечаются целесообразные способы и последовательность выполнения важнейших оперативных задач, порядок взаимодействия, организация всех видов обеспечения и управления мероприятиями ГО.

Разработка в организации Плана ГО на основе изложенных в Пособии рекомендаций обеспечит выполнение мероприятий ГО организации в установленные сроки и в полном объеме.

Глоссарий

Аварийно-спасательные работы- это действия по спасению людей, материальных и культурных ценностей, защите природной среды в зоне чрезвычайных ситуаций, локализации чрезвычайных ситуаций и подавлению или доведению до минимально возможного уровня воздействия характерных для них опасных факторов. Аварийно-спасательные работы характеризуются наличием факторов, угрожающих жизни и здоровью проводящих эти работы людей, и требуют специальной подготовки, экипировки и оснащения[2].

Аварийно-спасательная служба – это совокупность органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, функционально объединённых в единую систему, основу которой составляют аварийно-спасательные формирования [2].

Аварийно-спасательное формирование – это самостоятельная или входящая в состав аварийно-спасательной службы структура, предназначенная для проведения аварийно-спасательных работ, основу которой составляют подразделения спасателей, оснащённые специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами [2].

Мероприятия по гражданской обороне – организационные и специальные действия, осуществляемые в области гражданской обороны в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации [4].

Нештатные аварийно-спасательные формирования – это самостоятельные структуры, созданные на штатной основе, оснащенные

специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, подготовленные для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения и зонах чрезвычайных ситуаций [2].

Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне – формирования, создаваемые организациями из числа своих работников в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций[4].

Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне – комплекс мероприятий, направленных на создание условий для эффективного решения задач в области гражданской обороны органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций [4].

Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, – совокупность условий, которые сложились в результате применения (воздействия) или угрозы применения (воздействия) различных видов оружия или в результате возникновения чрезвычайных ситуаций и при которых возникла угроза воздействия поражающих факторов на население, материальные и культурные ценности и окружающую среду или существует вероятность возникновения такой угрозы [4].

Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, -

организации в зависимости от оборонного и экономического значения, имеющие мобилизационные задания (заказы) и (или) представляющие высокую степень потенциальной опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, а также уникальные в историко-культурном отношении объекты [4].

Организация, обеспечивающая выполнение мероприятий по гражданской обороне федерального органа исполнительной власти, организация, обеспечивающая выполнение мероприятий регионального или местного уровня по гражданской обороне,- организация, осуществляющая деятельность в области гражданской обороны в интересах федерального органа исполнительной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, подведомственная соответственно одному из указанных органов либо осуществляющая такую деятельность на договорной основе по мобилизационным планам экономики [4].

Потенциально опасный объект – это объект, на котором расположены здания и сооружения повышенного уровня ответственности, либо объект, на котором возможно одновременное пребывание более пяти тысяч человек [1].

Система управления гражданской обороной - составная часть системы государственного управления Российской Федерации, предназначенная для решения задач в области гражданской обороны и представляющая собой совокупность органов, осуществляющих управление гражданской обороной, а также пунктов управления и технических средств, обеспечивающих управление гражданской обороной [4].

Территория, отнесенная к группе по гражданской обороне, – территория, на которой расположен город или иной населенный пункт, имеющий важное оборонное и экономическое значение, с находящимися в нем объектами, представляющий высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время [4 1].

Управление гражданской обороной– целенаправленная деятельность органов, осуществляющих управление гражданской обороной, по организации подготовки к ведению и ведению гражданской обороны [4].

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей [1].

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

3. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне».

4. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

5. Указ Президента РФ от 20.12.2016 № 696 «Об утверждении Основ государственной политики РФ в области гражданской обороны на период до 2030 года».

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 № 1297-53 «О порядке приведения в готовность гражданской обороны в Российской Федерации».

8. Приказ МЧС России от 27.03.2020 №216 ДСП«Об утверждении порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)».

9. Приказ МЧС России от 23.12. 2005 г. № 999 «Об утверждении порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований».

10. Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении

гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

11. Приказ МЧС России от 18.12.2014 № 701 «Об утверждении типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне»;

12. Приказ МЧС России от 23.05.2017 № 230 «Об утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций».

13. Постановление Губернатора Санкт-Петербурга от 19.06.2012 № 37-пг «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Санкт-Петербурге».

14. ГОСТ Р 22.2.10-2016 Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Порядок обоснования и учёта мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера при разработке документов территориального планирования.

17. ГОСТ Р 42.0.03-2016 Гражданская оборона. Правила нанесения на карты прогнозируемой и сложившейся обстановки при ведении военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Условные обозначения

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

МАКЕТ

Плана гражданской обороны организации

<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>_____ Наименование должности лица _____ (включая наименование организации) _____ <i>Подпись И.О. Фамилия</i> « ____ » _____ 20 ____ Г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>_____ Наименование должности лица _____ (включая наименование организации) _____ <i>Подпись И.О. Фамилия</i> « ____ » _____ 20 ____ Г.</p>
<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>_____ Наименование должности лица _____ (включая наименование организации) _____ <i>Подпись И.О. Фамилия</i> « ____ » _____ 20 ____ Г.</p>	

**ПЛАН
гражданской обороны**

наименование организации

Санкт-Петербург
2021

РАЗДЕЛ I.

Краткая оценка возможной обстановки,

которая может сложиться при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

1. Краткая характеристика организации

- а) Характеристика зданий и сооружений, коммуникаций, систем газо-, энерго-, водо-, теплоснабжения объектов организации:
- Строения на территории организации представляют собой
- Средняя этажность зданий составляет
- Системы жизнеобеспечения организации:
- газоснабжения
(централизованные, другие (какие), воздушные, наземные, подземные)
 - электроснабжения
(централизованные, другие (какие), воздушные, наземные, подземные)
 - водоснабжения
(централизованные, другие (какие), воздушные, наземные, подземные)
 - теплоснабжения
(централизованные, другие (какие), воздушные, наземные, подземные)
- б) Перечень радиационно-, химически-, взрыво- и пожароопасных систем на объектах организации:

На территории организации имеются:

- аварийно химически опасные вещества (АХОВ)
 (название и их количество)

- взрыво- и пожароопасные системы (объекты, вещества)
 (нефть, нефтепродукты, сжиженные газы, их количество)

в) Перечень железнодорожных станций, автомагистралей, где возможно скопление транспортных средств с аварийно химически опасными веществами, при авариях с которыми возможно влияние на жизнедеятельность организации:

в км в направлении располагается железнодорожная станция

в км в направлении проходит автомагистраль

г) Численность работников организации, находящихся одновременно на работе (наибольшей работающей смены):

Численность наибольшей работающей смены организации составляет человек.

д) Силы и средства гражданской обороны организации (состав, готовность и предназначение):

В организации созданы нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (НФГО)

(наименование НФГО)

в количестве человек. срок готовности

2. Краткая оценка возможной обстановки в организации при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

а) Объемы возможных разрушений зданий и сооружений, потери работников, сил и средств гражданской обороны:

В результате воздействия противника здания и сооружения организации могут получить разрушения и повреждения

Потери работников, сил и средств гражданской обороны могут составить:

- общие человек, %.

В том числе:

- санитарные человек, %;

- безвозвратные человек, %.

Потери личного состава НФГО могут составить:

- общие человек, %.

В том числе:

- санитарные человек, %;

- безвозвратные человек, %.

б) Возможная инженерная, радиационная, химическая, пожарная, медицинская и биологическая обстановка:

здания и сооружения организации могут получить разрушения и повреждения:

- сильные
- (указать какие строения)
- средние
- (указать какие строения)
- слабые
- (указать какие строения)

В результате разрушения систем хранения АХОВ может произойти заражение территории площадью до м².

Общие потери персонала в результате воздействия АХОВ могут составить человек,

..... в том числе:

- санитарные человек, %;
- безвозвратные человек, %.

в) Объемы разрушений систем жизнеобеспечения (водо-, газообеспечения):

Будут выведены из строя:

- трубопроводы системы газоснабжения метров;
- кабели системы электроснабжения метров;
- трубопроводы системы водоснабжения метров;
- трубопроводы системы теплоснабжения метров.

- г) Размеры зон воздействия вторичных поражающих факторов (по видам факторов), площади зон возможных опасностей, количество находящихся в них работников:
 Размер зоны разрушений
 Размер зоны пожаров
 Размер зоны радиоактивного загрязнения местности, запасов материальных средств, продовольствия и водоисточников составит
 Размер зоны химического заражения местности, запасов материальных средств, продовольствия и водоисточников составит
 Размер зоны биологического (бактериологическое) заражения местности, запасов материальных средств, продовольствия и водоисточников составит
 Площадь зон возможных опасностей составит
 Количество находящихся в них работников
 д) Ориентировочный объем предстоящих АСДНР при ведении гражданской обороны и при внезапном нападении противника:
 Ориентировочный объем предстоящих АСДНР может составить:
 - локализация и тушение пожара общей площадью м²;
 - извлечение из-под завалов до человек;
 - прокладка путей в завалах до метров.
 Общая трудоемкость АСДНР может составить до человек и единиц техники.

3. Выводы из оценки возможной обстановки

- а) Расчетные данные об общих потерях (санитарных, безвозвратных) работников:.....
- б) Численность пострадавших работников, нуждающихся в оказании первой помощи:

 в) Численность работников, подлежащих йодной профилактике:.....
 г) Ориентировочный перечень и возможный объем АСДНР:.....
 д) Численность сил и средств гражданской обороны, необходимых для проведения АСДНР на территории организации:.....
 е) Численность сил и средств гражданской обороны, выделяемых для участия в про-ведении АСДНР на территории района Санкт-Петербурга (далее – район):.....

РАЗДЕЛ II.
Ведение гражданской обороны

1. Порядок ведения гражданской обороны

1.1 Мероприятия по гражданской обороне:

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
1.	Оповещение и сбор руководящего состава и работников органов управления гражданской обороны:				
1.1	Получение сигнала оповещения				
...					
2.	Развертывание и перевод постов радиационного и химического наблюдения на круглосуточное дежурство:				
2.1	Пост РХБН №1: место развертывания -				
...					
3.	Развертывание пунктов выдачи средств индивидуальной защиты:				
3.1	Пункт выдачи СИЗ №1:				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
...					
4.	Перевод на круглосуточное дежурство групп и звеньев по обслуживанию защитных сооружений гражданской обороны, а также станций и перегонных тоннелей линий метрополитенов, переведенных в режим работы защитных сооружений гражданской обороны:				
4.1	Перевод на круглосуточное дежурство звена по обслуживанию ЗС ГО инв. № _____				
...					
5.	Приведение в готовность сил гражданской обороны:				
5.1	Приведение в готовность звена связи				
...					
6.	Развертывание групп контроля за выполнением мероприятий гражданской обороны:				
6.1	Развертывание пункта управления				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
	гражданской обороны в пункте постоянного расположения				
...					
7	Проведение совещания с руководящим составом и работниками органов управления гражданской обороны, доведение до них обстановки и постановка задач				
8.	Принятие и организация исполнительных актов, обеспечивающих проведение мероприятий по реализации плана гражданской обороны организации				
9.	Определение режима работы руководящего состава и работников органов управления гражданской обороны в пунктах постоянного размещения и запасных пунктах управления				
10.	Выделение финансовых и материальных средств, спланированных в целях				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
	выполнения мероприятий по гражданской обороне				
11.	Приведение в готовность объектов гражданской обороны (за исключением защитных сооружений гражданской обороны)				
12.	Развертывание сборных и приемных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки, приведение в готовность спланированного для эвакуации населения транспорта				
13.	Оборудование приборами радиационной и химической разведки наземных транспортных средств, морских, речных и воздушных судов (самолетов, вертолетов и др.), предназначенных для ведения радиационной и химической разведки				
14.	Приведение в готовность автономных источников энерго-, водо-				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
	теплоснабжения:				
14.1	Приведение в готовность автономного источника энергоснабжения –дизель-генератора				
15.	Оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также порядке действий и способам защиты:				
15.1	Доведение сигналов гражданской обороны до работников организации с информированием о порядке действий и способам защиты				
16.	Информирование населения сложившейся обстановке:	0			
16.1	Информирование работников обстановка				
17.	Проведение мероприятий по комплексной, световой и другим видам				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
	маскировки территорий и объектов организаций:				
17.1	Проведение мероприятий по световой маскировке				
...					
18.	Перевод станций и перегонных тоннелей линий метрополитенов в режим защитных сооружений гражданской обороны для защиты укрываемого населения				
19.	Направление к месту постоянного расположения лиц, находящихся на обучении (повышающих квалификацию) в образовательных учреждениях МЧС России, УМЦ по гражданской обороне и на курсах гражданской обороны				
20.	Осуществление закладки в защитные сооружения гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
	необходимых средств				
21.	Приведение в готовность защитных сооружений гражданской обороны, приспособляемых заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства под защитные сооружения гражданской обороны:				
21.1	Приведение в готовность ЗС ГО инв. №				
...					
22.	Вывоз приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, средств индивидуальной защиты и другого имущества, предназначенного для обеспечения населения на пункты выдачи средств индивидуальной защиты				
23.	Выдача средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
	контроля населению:				
23.1	Выдача средств индивидуальной защиты работникам организации				
...					
24.	Приведение в готовность животноводческих комплексов и сооружений к обеспечению жизнедеятельности и защиты сельскохозяйственных животных, создание и укрытие в них запасов кормов и воды				
25.	Проведение мероприятий по защите запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, а также источников водоснабжения				
26.	Проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
	выживания населения в военное время:				
26.1	Проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации в военное время				
27.	Безаварийная остановка и прекращение производственной деятельности промышленных предприятий в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:				
27.1	Безаварийная остановка производства в случае угрозы возникновения и возникновения возможных опасностей				
28.	Снижение запасов аварийно химически опасных, взрыво- и пожароопасных веществ до минимальных объемов, обеспечивающих технологический процесс, на опасных производственных				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
	объектах, представляющих высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций				
29.	Обеспечение эвакуируемого населения, размещаемого в безопасных районах, жилье, имуществом первой необходимости, запасами воды, материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами				
30.	Проведение мероприятий по защите (укрытию) или эвакуации в безопасные районы материальных и культурных ценностей				
31.	Расчистка территорий в безопасных районах запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, хранящихся на базах (складах) городов и других населенных пунктов, расположенных в зонах возможных				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
32.	опасностей Строительство (при необходимости) быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны с упрощенным внутренним оборудованием и укрытий в городах, отнесенных к группам по гражданской обороне:				
32.1	Строительство быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны для укрытия работников организации				
33.	Осуществление мониторинга обстановки учреждениями сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения в целях обнаружения районов, подвергшихся радиационному, химическому или биологическому заражению (загрязнению):				
33.1	Осуществление мониторинга обстановки				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполненных работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
	постами РХБН на территории организации				
34.	Координация и контроль за проведением мероприятий по гражданской обороне при введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации:				
34.1	Контроль за проведением мероприятий по гражданской обороне в организации				
35.	Осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны				
36.	Информирование вышестоящих и взаимодействующих органов управления о ходе выполнения мероприятий при введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации:				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
36.1	Информирование органа управления гражданской обороны Выборгского района Санкт-Петербурга и взаимодействующих органов управления о ходе выполнения мероприятий по гражданской обороне				

1.2. мероприятия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
1.	Оповещение и сбор руководящего состава и работников органов управления гражданской обороны:				
1.1	Постановка задачи дежурной службе организации				
...					

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняемых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
2.	Оценка последствий ЧС для организации.				
2.1	Оценка состояния объектов и работников организации в условиях сложившейся обстановки				
...					
3.	Проведение совещания с руководящим составом и должностными лицами органов управления гражданской обороны, постановка задач на выполнение мероприятий по ликвидации последствий ЧС и продолжении производственной деятельности организации в сложившейся обстановке.				
4.	Организация осуществления мероприятий по ликвидации последствий ЧС по направлениям деятельности				
5.	Выполнение мероприятий по ликвидации последствий ЧС по направлениям деятельности				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действи ельное	
6.	Контроль за проведением мероприятий по ликвидации последствий ЧС в организации				
7.	Осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны				
8.	Информирование органа управления гражданской обороны Выборгского района Санкт-Петербурга и взаимодействующих органов управления о ходе выполнения мероприятий				

1.3. мероприятия по ГО, выполняемых по отдельным решениям Президента Российской Федерации:

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действи ельное	
1.	Оповещение и сбор руководящего				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
	состава и работников органов управления гражданской обороны:				
1.1	Получение сигнала оповещения				
...					
2.	Организация осуществления мероприятий по гражданской обороне по направлениям деятельности				
3.	Выполнение мероприятий по гражданской обороне по направлениям деятельности				
4.	Контроль за проведением мероприятий по гражданской обороне в организации				
5.	Осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны				
6.	Информирование органа управления гражданской обороны Выборгского района Санкт-Петербурга и взаимодействующих органов управления				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируе мое	действит ельное	
	о ходе выполнения мероприятий по гражданской обороне				

2. Организация защиты работников организации.

- а) Организация укрытия работников в защитных сооружениях гражданской обороны (далее – ЗС ГО):
- порядок и сроки приведения в готовность имеющихся ЗС ГО, закладки в них запасов продовольствия, медикаментов и другого необходимого имущества:.....
- порядок строительства недостающих ЗС ГО и их материально-техническое обеспечение:.....
- порядок укрытия наибольшей работающей смены организации:
- б) Организация защиты работников от аварийно химически опасных веществ:
- порядок развертывания пунктов выдачи средств индивидуальной защиты:
- порядок обеспечения работников и сил гражданской обороны средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной, химической, биологической защиты и контроля:
- в) Организация медицинской защиты:
- мероприятия по выполнению медицинского обеспечения работников организаций:
- порядок выдачи медицинских средств индивидуальной защиты:.....

3. Организация управления гражданской обороной и связи

- а) Организация управления гражданской обороной в пункте постоянного расположения, во время перемещения на запасные (дублирующие) пункты управления и в безопасном районе: .
- б) Порядок применения запасных (дублирующих) пунктов управления:

- в) Состав и задачи оперативных групп, убывающих на запасные (дублирующие) пункты управления, сроки убытия и прибытия на запасные (дублирующие) пункты управления:
- г) Время занятия запасных (дублирующих) пунктов управления:
- д) Организация связи:

4. Организация оповещения работников

Порядок, способы, средства оповещения руководящего состава и работников организации:

5. Организация выполнения мероприятий по повышению устойчивости работы объектов организации

- а) Мероприятия по исключению (уменьшению) возможности возникновения вторичных факторов поражения:
- б) Мероприятия по повышению устойчивости работы систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и канализации:
- в) Мероприятия по противопожарной защите:
- г) Другие мероприятия:

6. Организация и проведение АСДНР

- а) Состав, оснащенность и сроки приведения в готовность спасательных служб и аварийно-спасательных формирований:

- б) Организация медицинской помощи пораженным и личному составу аварийно-спасательных формирований:.....
- в) Силы и средства, выделяемые в состав районных спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (служб):.....
- г) Восстановление работоспособности спасательных служб и аварийно-спасательных формирований и порядок их дальнейшего применения:.....
- д) Силы и средства гражданской обороны, действующие в интересах организации:.....

7. Организация основных видов обеспечения мероприятий по гражданской обороне.

Порядок организации основных видов обеспечения мероприятий по гражданской обороне:

- а) комплексная разведка:
- б) инженерное обеспечение:.....
- в) радиационная, химическая и биологическая защита:.....
- г) медицинское обеспечение:.....
- д) материальное обеспечение:.....
- е) транспортное обеспечение:.....
- ж) противопожарное обеспечение:.....
- з) охрана общественного порядка:.....

Раздел III. Выполнение мероприятий по гражданской обороне при внезапном нападении противника

- 1. Организация и проведение мероприятий по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности, угрозе катастрофического затопления и других опасностях**
- а) Порядок оповещения работников организации и жилого сектора, прилегающего к организации.....
 - б) Порядок безаварийной остановки производства, введение режимов световой и других видов маскировки.....
 - в) Организация выдачи средств индивидуальной защиты.....
 - г) Организация укрытия работников.....

- 2. Организация и проведение мероприятий по сигналу гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при отбое воздушной тревоги, химической тревоги, радиационной опасности, катастрофического затопления и других опасностей.**
- А) Восстановление управления и связи, проверки системы оповещения.....
 - б) Организация сбора данных об обстановке, сложившейся на объектах организации.....

- в) Приведение в готовность сохранившихся аварийно-спасательных формирований и проведение АСДНР.....
- г) Организация ускоренного проведения мероприятий по эвакуации.....
- д) Порядок оказания первой помощи пострадавшим.....
- е) Силы и средства, привлекаемые из состава территориальной группировки сил гражданской обороны для ведения АСДНР на объектах организации при внезапном нападении противника:.....
- ж) Организация основных видов обеспечения мероприятий по гражданской обороне:.....

Приложения.

1. Основные показатели состояния гражданской обороны организации по состоянию на 1 января текущего года.
2. Возможная обстановка на территории организации (план объектов организации с пояснительной запиской).
3. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне организации.
4. План организации и проведения АСДНР организации (план объектов организации с установленной информацией)

5. Расчет укрытия работников организации и членов их семей в защитных сооружениях, по состоянию на 1 января текущего года.
 6. План наращивания инженерной защиты работников организации.
 7. План эвакуационных мероприятий в организации (разрабатывается и согласовывается отдельно, самостоятельным документом).
 8. План наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации.
 9. Состав сил и средств гражданской обороны организации.
 10. Расчет обеспечения и порядок выдачи средств индивидуальной защиты работникам организации.
- должность руководителя структурного подразделения (работника) организации, уполномоченного на решение задач в области ГО

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение №1
к Плану гражданской обороны

наименование организации

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

состояния гражданской обороны _____
наименование организации

по состоянию на 01.01.20__ г.

№ п/п	Наименование основных показателей	Единица измерения	Значения показателей
I. Укрытие рабочих и служащих организации			
1.	Численность работников, подлежащих укрытию	человек	
1.1.	Укрывается всего, в том числе:	человек	
	в подвальных и других заглубленных помещениях	человек	
II. Обеспеченность средствами индивидуальной защиты			
1.	Обеспеченность противогАЗами всех видов персонала	человек, %	
2.	Организовано хранение противогАЗов: на рабочих местах	штук, %	
	на складе	штук, %	

№ п/п	Наименование основных показателей	Единица измерения	Значения показателей
III. Эвакуационные мероприятия			
1.	Численность персонала и членов семей, подлежащих эвакуации, всего, в том числе:	человек	
	из зоны возможных сильных разрушений	человек	
	из зоны возможного химического заражения	человек	
	из зоны возможного радиоактивного заражения	человек	
2.	По способу эвакуации		
2.1	пешим порядком	человек, %	
2.2	железнодорожным транспортом	человек, %	
2.3	автомобильным транспортом	человек, %	
2.4	водным транспортом	человек, %	
2.5	воздушным транспортом	человек, %	
3.	Планируемый общий срок проведения общей эвакуации с территории Санкт-Петербурга	суток	
4.	Планируется эвакуировать население (по общей эвакуации с территории Санкт-Петербурга) (нарастающим итогом)	человек, %	

№ п/п	Наименование основных показателей	Единица измерения	Значения показателей
4.1	За 1 сутки	человек, %	
4.2	За 2 сутки	человек, %	
4.3	За 3 сутки	человек, %	
4.4	За 4 сутки	человек, %	
4.5	За 5 сутки	человек, %	
5.	Планируемый общий срок проведения эвакуации из зон (районов) военных конфликтов	часов	
6.	Планируется эвакуировать население (по эвакуации из зон (районов) военных конфликтов) (нарастающим итогом)	человек, %	
6.1	За 1 сутки	человек, %	
6.2	За 2 сутки	человек, %	
6.3	За 3 сутки	человек, %	
6.4	За 4 сутки	человек, %	

№ п/п	Наименование основных показателей	Единица измерения	Значения показателей
6.5	За 5 суток	%	
7.	Планируемый общий срок проведения частичной эвакуации	человек, %	
8.	Планируется эвакуировать население (по частичной эвакуации) (нарастающим итогом)	сутки	
8.1	За 1 сутки	человек, %	
8.2	За 2 сутки	человек, %	
8.3	За 3 сутки	человек, %	
8.4	За 4 сутки	человек, %	
8.5	За 5 суток	человек, %	
9.	Планируемый общий срок проведения общей эвакуации	часов	
10.	Планируется эвакуировать население (по общей эвакуации) (нарастающим итогом)	человек, %	
10.1	За 6 часов	человек, %	
10.2	За 12 часов	человек, %	

№ п/п	Наименование основных показателей	Единица измерения	Значения показателей
10.3	За 18 часов	%	
10.4	За 24 часа	человек, %	
	IV. Силы гражданской обороны		
1	Всего формирований	единиц/ человек	
2	В том числе:		
2.1	формирований спасательных служб	единиц/ человек	
2.2	формирований аварийно-спасательных служб	единиц/ человек	
2.2.1	в том числе		
	нштатных аварийно-спасательных формирований	единиц/ человек	

Уполномоченный на решение задач в области ГО _____

Подпись

И.О. Фамилия

Возможная обстановка на территории организации

***Разрабатывается на Планах объектов организации с пояснительной запиской.**

На плане объектов организации отражаются:

- а) зоны возможных опасностей (сильных и слабых разрушений, возможного опасного и сильного радиоактивного загрязнения, возможного опасного химического заражения и возможного катастрофического затопления);
- б) пункты размещения запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- в) пункты управления организации;
- г) пункты выдачи средств индивидуальной защиты;
- д) места размещения ЗСГО.

В пояснительной записке отражаются:

- а) площади зон возможных опасностей, (сильных и слабых разрушений, возможного опасного и сильного радиоактивного загрязнения, возможного опасного химического заражения и возможного катастрофического затопления), а также численность работников и населения, попадающих в них;
- б) общая площадь загрязнения радиоактивными веществами и заражения токсичными химикатами, возникшего в результате вторичных очагов поражения;
- в) общая площадь заражения АХОВ, возникшего в результате вторичных очагов поражения;
- г) общие потери (безвозвратные, санитарные) работников;
- д) общая площадь пожаров.

План организации и проведения АСДНР организации

*Разрабатывается на Плане объектов организации.

На плане объектов организации отражаются:

- а) ЗС ГО;
- б) заглубленные помещения и другие сооружения подземного пространства, пути подхода к ним, проезды;
- в) пожарные гидранты;
- г) схемы коммуникаций;
- д) водоемы;
- е) др.

Приложение №5
к Плану гражданской обороны

_____ наименование организации

РАСЧЕТ УКРЫТИЯ
работников _____ и членов их семей в
защитных сооружениях
(наименование организации)
по состоянию на 01 января 20__ г.

№ п/п	Мероприятия	В пункте постоянного расположения, количество защитных сооружений/укрываемых	В безопасном районе, количество защитных сооружений/укрываемых
1.	Подлежит укрытию:		
1.1	работников, человек		
1.2	членов их семей, человек		
2.	Имеется защитных сооружений:		

2.1	убежищ (ПРУ), отвечающих нормам ИТМ ГО		
2.2	убежищ (ПРУ), не отвечающих нормам ИТМ ГО		
2.3	укрытий		
2.4	метрополитен		
2.5	подвальных помещений и других сооружений подземного пространства		
2.6	Всего укывается и % укрытия		
3.	Планируется строительство быстровозводимых:		
3.1	убежищ		
3.1	противорадиационных укрытий		
3.1	укрытий		
4.	Итого будет укываться, чел.		

Уполномоченный на решение задач в области ГО

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение №7
к Плану гражданской
обороны _____
(наименование организации)

План эвакуационных мероприятий

_____ (наименование организации)

План эвакуационных мероприятий (далее - план) разрабатывается в виде текстового документа с приложениями.

План разрабатывается в виде отдельного документа, подписывается председателем эвакуационной комиссии организации, согласовывается с администрацией района, и утверждается руководителем организации.

В текстовой части плана отражаются:

- а) порядок работы эвакуационных органов;
- б) порядок оповещения о начале эвакуации, сбора работников организации и членов их семей;
- в) численность работников организации и членов их семей, подлежащих эвакуации;

- г) сведения о СЭП, времени развертывания СЭП и прибытия на них работников организации и членов их семей;
- д) порядок подготовки документов и материальных ценностей к эвакуации, погрузки их на транспортные средства и разгрузки в безопасных районах;
- е) порядок хранения документов, материальных ценностей, вывозимых в безопасные районы;
- ж) маршруты эвакуации, промежуточные пункты эвакуации, пункты посадки, высадки, количество транспортных средств, выделяемых для проведения эвакуационных мероприятий, их распределение по маршрутам;
- з) организация управления и связи в ходе проведения эвакуации;
- и) порядок размещения работников организации и членов их семей.

К тестовой части плана разрабатываются приложения в виде **карты эвакуационных мероприятий**, необходимых расчётов, схем и графиков.

На карте отражаются:

- а) границы районов Санкт-Петербурга;
- б) границы безопасных районов, для размещения эвакуируемых (рассредоточиваемых) работников, материальных ценностей;
- в) границы зон возможных опасностей с указанием численности находящихся работников по каждой зоне;
- г) места размещения пунктов управления ИОГВ Санкт-Петербурга, района СПб;

- д) СЭП с указанием их номеров, приписанных к ним пунктов посадки (станции, пристани), численности эвакуируемых (распредоточиваемых) работников;
- е) пункты погрузки материальных и культурных ценностей для эвакуации в безопасные районы с указанием (через дробь) его условного номера объекта (числитель) и объема ценностей (знаменатель);
- ж) маршруты движения пеших колонн, эвакуационных эшелонов (поездов, судов), автоколонн с эвакуируемыми работниками, материальными и культурными ценностями, с указанием их номеров;
- з) медицинские пункты, пункты обогрева, питания, водоснабжения;
- и) промежуточные пункты эвакуации;
- к) пункты высадки и приемные эвакуационные пункты с указанием их номеров, численности эвакуируемых (распредоточиваемых) работников на каждый из них;
- л) районы размещения работников с указанием (через дробь) численности проживающего населения и численности эвакуируемых работников;
- м) пункты выгрузки эвакуируемых материальных и культурных ценностей с указанием (через дробь) их номеров, объема маг ценностей (знаменатель) и номеров приписанных объектов (числитель);
- н) пункты размещения материальных ценностей с указанием (через дробь) условного номера объекта и объема материальных и культурных ценностей;

о) маршруты эвакуации эвакуируемых (рассредоточиваемых) работников от приемных эвакуационных пунктов (пунктов высадки) до мест расселения в безопасном районе;

п) сигналы управления и оповещения.

При этом организации, переносящие свою деятельность в безопасные районы, дополнительно отражают:

а) порядок, виды и сроки доставки имущества (оборудования), необходимого для обеспечения деятельности в безопасных районах;

б) пункты погрузки, порядок следования по маршруту эвакуации имущества, места развешивания производственной деятельности;

в) порядок выделения сил и средств для погрузки и транспортировки имущества;

г) порядок убытия сил в безопасные районы для обеспечения возобновления производственной деятельности в безопасных районах.

Приложение №8
к Плану гражданской
обороны _____
(наименование организации)

ПЛАН

наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования

_____ (наименование организации)

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Объемы	Сроки выполнения	Материально-техническое обеспечение	Исполнители
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Уполномоченный на решение задач в области ГО

Подпись

_____ И.О. Фамилия

Приложение №9
к Плану гражданской
обороны _____
(наименование организации)

СОСТАВ

сил и средств гражданской обороны _____ (наименование организации)

Всего работников _____ человек, из них зачислено:
в спасательные службы _____ человек (_____ %);
в аварийно-спасательные службы _____ человек (_____ %), в том числе в состав
штатных аварийно-спасательных формирований _____ человек (_____ %);
в штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по
гражданской обороне _____ человек (_____ %).
не подлежит зачислению в формирования (службы) _____ человек (_____ %).

№ п/п	Наимен. формир.	Количество		Оснащение										Время готовности, «Время получения сигнала» +					
		формир., единиц	л/сост., чел.	Средства индивидуальной защиты	Медицинское имущество	Средства радиационной, химической разведки и контроля	Средства специальной обработки	Инженерное имущество и аварийно- спасательный инструмент	Средства связи	Пожарное имущество	Вещное имущество	Автомобильная техника	Специальная техника						

Уполномоченный на решение задач в области ГО

Подпись

И.О. Фамилия

Вариант заполнения разделов плана гражданской обороны организации

РАЗДЕЛ II. Ведение гражданской обороны

1. Порядок ведения гражданской обороны

1.1 Мероприятия по гражданской обороне:

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действит	
1.	Оповещение и сбор руководящего состава и работников органов управления гражданской обороны:				
1.1	Получение сигнала оповещения		Ч		Дежурная служба
1.2	Доведение информации о получении сигнала оповещения до генерального директора		Ч+0.05		Дежурная служба
1.3	Оповещение руководящего состава и должностных	12 чел.	Ч+0.05-0.50		Дежурная

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действит	
	лиц органов управления гражданской обороны (по соответствующему списку)				служба
1.4	Сбор руководящего состава и должностных лиц органов управления гражданской обороны в установленном месте	12 чел.	Ч+0.50-2.00		Заместитель генерального директора
1.5	Доведение информации и постановка задач на проведение первоочередных мероприятий по гражданской обороне	12 чел.	Ч+2.00-2.30		Генеральный директор
2.	Развертывание и перевод постов радиационного и химического наблюдения на круглосуточное дежурство:				
2.1	Пост РХБН: место развертывание - здание главного корпуса, 1 этаж	2 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. поста
3.	Развертывание пунктов выдачи средств индивидуальной защиты:				
3.1	Пункт выдачи СИЗ №1: склад имущества в здании главного корпуса, пом. №103	5 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. пункта №1
3.2	Пункт выдачи СИЗ №2: склад имущества в цехе №1, пом. №12	5 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. пункта №2

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действ. вит	
3.3	Пункт выдачи СИЗ №2: склад имущества в цехе №2, пом. №4	5 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. пункта №3
4.	Перевод на круглосуточное дежурство групп и звеньев по обслуживанию защитных сооружений гражданской обороны, а также станций и перегонных тоннелей линий метрополитенов, переведенных в режим работы защитных сооружений гражданской обороны:				
4.1	Перевод на круглосуточное дежурство звена по обслуживанию ЗС ГО инв. № 1234	5 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. звена
5.	Приведение в готовность сил гражданской обороны:				
5.1	Приведение в готовность звена связи	2 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. звена
5.2	Приведение в готовность санитарного поста	3 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. поста
5.3	Приведение в готовность группы охраны общественного порядка	7 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. группы
5.4	Приведение в готовность аварийно-технического звена	5 чел.	Ч+2.30-3.00		Рук. звена
6.	Развертывание групп контроля за выполнением мероприятий гражданской обороны:				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действит	
6.1	Развертывание пункта управления гражданской обороны в пункте постоянного расположения	5 чел.	Ч+2.30-3.00		Заместитель генерального директора
6.2	Организация работы группы контроля за выполнением мероприятий гражданской обороны в организации	2 чел.	Ч+2.30-3.00		Уполномоченный по ГО
7	Проведение совещания с руководящим составом и работниками органов управления гражданской обороны, доведение до них обстановки и постановка задач	12 чел.	Ч+3.00-3.30		Генеральный директор
8.	Принятие и организация исполнительных актов, обеспечивающих проведение мероприятий по реализации плана гражданской обороны организации	3 чел.	Ч+3.30-4.00		Генеральный директор
9.	Определение режима работы руководящего состава и работников органов управления гражданской обороны в пунктах постоянного размещения и запасных пунктах управления	3 чел.	Ч+3.30-4.00		Генеральный директор
10.	Выделение финансовых и материальных средств, спланированных в целях выполнения мероприятий	2 чел.	Ч+3.30-4.00		Главный бухгалтер

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действит.	
	по гражданской обороне				
11.	Приведение в готовность объектов гражданской обороны (за исключением защитных сооружений гражданской обороны)	не выполняется			
12.	Развертывание сборных и приемных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки, приведение в готовность спланированного для эвакуации населения транспорта	не выполняется			
13.	Оборудование приборами радиационной и химической разведки наземных транспортных средств, морских, речных и воздушных судов (самолетов, вертолетов и др.), предназначенных для ведения радиационной и химической разведки	не выполняется			
14.	Приведение в готовность автономных источников энерго-, водо- и теплоснабжения:				
14.1	Приведение в готовность автономного источника энергоснабжения - дизель-генератора	5 чел. (аварийно-техническое звено)	Ч+3.30-4.00		Главный инженер
15.	Оповещение населения об опасностях, возникающих				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действит	
	при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также порядке действий и способам защиты:				
15.1	Доведение сигналов гражданской обороны до работников организации с информированием о порядке действий и способам защиты	2 чел. (звено связи)	при получении сигналов		Уполномоченный по ГО
16.	Информирование населения о сложившейся обстановке:				
16.1	Информирование работников организации о сложившейся обстановке	по сменам работы	Ч+5.00-постоянно		Уполномоченный по ГО
17.	Проведение мероприятий по комплексной, световой и другим видам маскировки территорий и объектов организаций:				
17.1	Проведение мероприятий по световой маскировке	5 чел.	Ч+4.00-12.00		Главный энергетик
17.2	Проведение мероприятий по комплексной маскировке территории организации	12 чел.	Ч+4.00-12.00		Главный инженер
18.	Перевод станций и перегонных тоннелей линий метрополитенов в режим защитных сооружений	не выполняется			

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действ. вит	
	гражданской обороны для защиты укрываемого населения				
19.	Направление к месту постоянного расположения лиц, находящихся на обучении (повышающих квалификацию) в образовательных учреждениях МЧС России, УМЦ по гражданской обороне и на курсах гражданской обороны	согласно плана обучения	Ч+12.00-24.00		Начальник отдела кадров
20.	Осуществление закладки в защитные сооружения гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных необходимых средств	5 чел.	Ч+12.00-24.00		Рук. звена по облуж. ЗС ГО
21.	Приведение в готовность защитных сооружений гражданской обороны, приспособляемых заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства под защитные сооружения гражданской обороны.				
21.1	Приведение в готовность ЗС ГО инв. № 1234	5 чел. (звено по облуж ЗС ГО)	Ч+12.00-24.00		Рук. звена по облуж. ЗС ГО

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действит	
21.2	Приспособление подвала под зданием главного корпуса под ЗС ГО	5 чел. (аварийно-техн. звено)	Ч+12.00-24.00		Главный инженер
22.	Вывоз приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, средств индивидуальной защиты и другого имущества, предназначенного для обеспечения населения на пункты выдачи средств индивидуальной защиты	не выполняется			
23.	Выдача средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля населению.				
23.1	Выдача средств индивидуальной защиты работникам организации	согласно расчету	Ч+3.00-24.00		Рук. пунктов выдачи СИЗ
24.	Приведение в готовность животноводческих комплексов и сооружений к обеспечению жизнедеятельности и защиты сельскохозяйственных животных, создание и укрытие в них запасов кормов и воды	не выполняется			
25.	Проведение мероприятий по защите запасов материально-технических, продовольственных,	согласно расчету	Ч+12.00-24.00		Заместитель генерального

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действит.	
	медицинских и иных средств, а также источников водоснабжения				директора по снабжению
26.	Проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время:				
26.1	Проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации в военное время	согласно плану	Ч+12.00-24.00		Председатель комиссии по ПУФ
27.	Безаварийная остановка и прекращение производственной деятельности промышленных предприятий в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:				
27.1	Безаварийная остановка производства в случае угрозы возникновения и возникновения возможных опасностей	согласно технолог. процесс.	при получении сигналов		Главный инженер
28.	Снижение запасов аварийно химически опасных,	согласно	Ч+12.00-24.00		Главный

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Действит	
	взрыво- и пожароопасных веществ до минимальных объемов, обеспечивающих технологический процесс, на опасных производственных объектах, представляющих высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций	установленные нормативам			инженер
29.	Обеспечение эвакуируемого населения, размещаемого в безопасных районах, жильем, имуществом первой необходимости, запасами воды, материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами	не выполняется			
30.	Проведение мероприятий по защите (укрытию) или эвакуации в безопасные районы материальных и культурных ценностей	не выполняется			
31.	Рассредоточение в безопасных районах запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, хранящихся на базах (складах) городов и других населенных пунктов, расположенных в зонах возможных опасностей	не выполняется			
32.	Строительство (при необходимости)				

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Дейст- вит	
	быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны с упрощенным внутренним оборудованием и укрытий в городах, отнесенных к группам по гражданской обороне:				
32.	Строительство быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны для укрытия работников организации	согласно расчету	Ч2-Ч30		Главный инженер
33.	Осуществление мониторинга обстановки учреждениями сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения в целях обнаружения районов, подвергшихся радиационному, химическому или биологическому заражению (загрязнению):				
33.1	Осуществление мониторинга обстановки постом РХБН на территории организации	2 чел.	Ч+3.00 - постоянно		Рук. поста РХБН
34.	Координация и контроль за проведением мероприятий по гражданской обороне при введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации:				
34.1	Контроль за проведением мероприятий по	группа	Ч+3.00 -		Уполномоченн

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. работ, ед. изм.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	Дейст- вит	
	гражданской обороне в организации	контроля	постоянно		ый по ГО
35.	Осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны	группа контроля	Ч+3.00 - постоянно		Уполномочен ый по ГО
36.	Информирование вышестоящих и взаимодействующих органов управления о ходе выполнения мероприятий при введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации.				
36.1	Информирование органа управления гражданской обороны района Санкт-Петербурга и взаимодействующих органов управления о ходе выполнения мероприятий по гражданской обороне		В сроки, определяемые МЧС России		Уполномочен ый по ГО

1.2 Мероприятия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. Меропр.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
1.	Оповещение и сбор руководящего состава и работников органов управления гражданской обороны:				
1.1	Постановка задачи дежурной службе организации		Ч+0.05		Генеральный директор
1.2	Оповещение и сбор руководящего состава и должностных лиц органов управления гражданской обороны в установленном месте	12 чел.	Ч+0.05-1.00		Дежурная служба
1.3	Доведение информации и постановка задач на проведение первоочередных мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) на объектах организации	12 чел.	Ч+1.00-1.10		Генеральный директор
2.	Оценка последствий ЧС для организации:				
2.1	Оценка состояния объектов и работников организации в условиях сложившейся обстановки	согласно расчету	Ч+1.10-1.30		Рук. структур. подразд.
2.2	Определение характеристик очагов поражения,	группа	Ч+1.30-1.40		Уполномоченн

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. Меропр.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
	потеря и ущерба	контроля			ый по ГО
2.3	Выработка предложений на проведение мероприятий по ликвидации последствий ЧС в организации	6 чел.	Ч+1.40-1.50		Рук. состав
3.	Проведение совещания с руководителям составом и должностными лицами органов управления гражданской обороны, постановка задач на выполнение мероприятий по ликвидации последствий ЧС и продолжении производственной деятельности организации в сложившейся обстановке.	12 чел.	Ч+1.50-2.00		Генеральный директор
4.	Организация осуществления мероприятий по ликвидации последствий ЧС по направлениям деятельности	12 чел.	Ч+2.00-3.00		Заместитель генерального директора
5.	Выполнение мероприятий по ликвидации последствий ЧС по направлениям деятельности	согласно принятому решению	Ч+3.00 - постоянно		Заместитель генерального директора
6.	Контроль за проведением мероприятий по ликвидации последствий ЧС в организации	группа контроля	Ч+3.00 - постоянно		Уполномоченный по ГО
7.	Осуществление сбора и обмена информацией в	группа	Ч+3.00 -		Уполномоченн

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. Меропр.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
8.	области гражданской обороны Информирование органа управления гражданской обороны района Санкт-Петербурга и взаимодействующих органов управления о ходе выполнения мероприятий	контроля	постоянно	В сроки, определяемые МЧС России	ый по ГО Уполномоченный по ГО

1.3 Мероприятия по гражданской обороне, выполняемые по отдельным решениям Президента Российской Федерации:

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. Меропр.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
1.	Оповещение и сбор руководящего состава и работников органов управления гражданской обороны.				
1.1	Получение сигнала оповещения		Ч		Дежурная служба
1.2	Доведение информации о получении сигнала оповещения до генерального директора		Ч+0.05		Дежурная служба
1.3	Оповещение руководящего состава и должностных лиц органов управления гражданской обороны (по соответствующему списку)	12 чел.	Ч+0.05-0.50		Дежурная служба
1.4	Сбор руководящего состава и должностных лиц органов управления гражданской обороны в установленном месте	12 чел.	Ч+0.50-2.00		Заместитель генерального директора
1.5	Доведение информации и постановка задач на проведение мероприятий по гражданской обороне в соответствии с принятыми решениями Президента Российской Федерации, в части касающейся.	12 чел.	Ч+2.00-2.30		Генеральный директор

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем выполняем. Меропр.	Сроки выполнения		Исполнители
			планируемое	действительное	
2.	Организация осуществления мероприятий по гражданской обороне по направлениям деятельности	12 чел.	Ч+2.30-3.00		Заместитель генерального директора
3.	Выполнение мероприятий по гражданской обороне по направлениям деятельности	согласно принятому решению	Ч+3.00 - постоянно		Заместитель генерального директора
4.	Контроль за проведением мероприятий по гражданской обороне в организации	группа контроля	Ч+3.00 - постоянно		Уполномоченный по ГО
5.	Осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны	группа контроля	Ч+3.00 - постоянно		Уполномоченный по ГО
6.	Информирование органа управления гражданской обороны Выборгского района Санкт-Петербурга и взаимодействующих органов управления о ходе выполнения мероприятий по гражданской обороне		В сроки, определяемые МЧС России		Уполномоченный по ГО

Рекомендации по оформлению плана гражданской обороны организации

1. Рекомендации к оформлению текстовой части плана

1.1 В соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», а также принятых формах оформления документов территориального планирования в Санкт-Петербурге План ГО оформляется в переплете формата А-4. Ориентация страниц альбомная. Сшивание производится по короткой стороне листа.

Каждому напечатанному листу текстовой части Плана рекомендуется иметь размеры полей: верхние границы поля – 2 см, нижние границы поля – 2 см, левые границы поля – 2,5 см и правые границы поля – 1 см.

Печатание текста производится на каждой странице (двустороннее), с учётом сшивки документа, за исключением титульных листов и страницы с реквизитами согласования и утверждения. Титульные листы, а также страницы с реквизитами утверждения и согласования Плана ГО оформляются только на нечётных страницах.

Номера страниц проставляются посередине верхнего поля документа на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа арабскими цифрами без знака точки. Номер страницы на титульном листе Плана ГО не учитывается и не проставляется. Номер на странице с реквизитами

утверждения и согласования Плана ГО учитывается, но не проставляется.

Для оформления документа используется шрифт TimesNewRoman, размерами в тексте – №12, 13 или 14, в таблицах – № 10 или 11, соответственно. Формат шрифта в заголовках разделов и в наименованиях титульных листов – № 16, полужирный. В заголовках подразделов, отдельных пунктов, наименовании таблиц – в соответствии с размерами шрифтов в тексте документа, полужирный.

Абзацный отступ текста документа, наименования таблиц – 1,25 см. Заголовки разделов и подразделов, а также отдельных пунктов центрируются. Длина самой длинной строки реквизита при угловом расположении реквизитов не более 7,5 см. Длина самой длинной строки реквизита не более 12 см. Многоуровневые реквизиты с последующими расположением печатаются через один межстрочный интервал. В тексте документа используется одинарный межстрочный интервал, выравнивание текста – по ширине страницы. Интервал между буквами – обычный, между словами – один пробел.

Даты в плане и приложениях записываются в последовательности: день, месяц, год – арабскими цифрами, разделенными точкой (*например: 05.06.2020*) или словесно-цифровым способом (*например: 5 июня 2020 г.*).

1.2. Гриф ограничения доступа к плану и его приложениям проставляется в правом верхнем углу обложки плана и титульного листа (первого листа) плана на границе верхнего поля при наличии информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В состав грифа ограничения доступа к документу входит ограничительная надпись («Для служебного пользования» или др.), которая должна дополняться

номером экземпляра документа и пунктом перечня, в соответствии с которым присвоен гриф ограничения доступа к документу.

1.3. Гриф утверждения размещается в правом верхнем углу первого листа Плана. Строки реквизита выравниваются по левому краю или центрируются относительно самой длинной строки.

Гриф утверждения состоит из слова УТВЕРЖДАЮ, наименования должности лица, утверждающего План, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения.

1.4. Гриф согласования документа проставляется на документах, согласованных органами власти, организациями, должностными лицами. Гриф согласования может проставляться:

на первом листе документа (если документ имеет титульный лист,

- на титульном листе) в левом верхнем углу на уровне грифа утверждения или под наименованием документа ближе к нижнему полю);

на последнем листе документа под текстом;

на листе согласования, являющемся неотъемлемой частью Плана.

Гриф согласования состоит из слова СОГЛАСОВАНО, должности лица, которым согласован документ (включая наименование организации), его собственноручной подписи, инициалов, фамилии, даты согласования.

Приложения оформляются в виде графических (карты, схемы) и текстовых документов. При этом каждое приложение начинается с новой страницы.

К текстовым документам относятся графики, таблицы, схемы и другие документы, выполняемые на компьютере, множительной аппаратуре, типографским способом или от руки.

В текстовых документах цифровой материал оформляется, как правило, в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь заголовок. Заголовок и слово «Таблица» начинаются с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью, над другими частями пишут слово «Продолжение».

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки или графы таблицы выходят за формат листа, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется ее головка, во втором случае – боковик.

Если повторяющийся в графе таблицы текст состоит из одного слова, его допускается заменять кавычками; если из двух или более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводятся, то в ней ставится прочерк.

2. Рекомендации к оформлению графической части плана

2.1. Масштаб карт (планов, схем) должен обеспечивать возможность нанесения обстановки и сведений, наносимых на карты (планы, схемы), т.е. подбор карт (планов, схем) надо проводить с учетом полного и надежного размещения необходимого графического материала на них.

2.2. Рекомендуются использовать следующие размеры карт (планов, схем):

А) КАРТЫ:

для организаций:

- масштаб карт - 1:50 000 - 1:100 000 (для организаций, эвакуируемых в дальние безопасные районы 1:100 000);

- размер карт - ширина 120 см, высота 150 см;

Б) ПЛАНЫ:

для организаций:

- размер плана - ширина 120 см, высота 150 см.

В) СХЕМЫ:

для организаций:

- размер схемы - ширина 120 см, высота 150 см.

С юга резервируется место для подписей руководящего состава, масштаба карты, условных обозначений.

В правом нижнем углу карт приводятся условные обозначения. При невозможности отразить вышеуказанные данные на одном листе карты (плана, схемы) они наносятся на карту в виде таблиц или разрабатывается склейка карты (плана, схемы) требуемого масштаба.

2.3. Графические документы должны быть наглядными, легко читаться, обеспечивать возможность быстрого их размножения и доведения до исполнителей. Схемы (выкопировка карт) оформляются с использованием компьютерной графики на листах формата А-3 (в последующем, после прошивки в общий документ, складываются до формата А-4).

Графические документы (обстановка на схемах или картах) наносят условными обозначениями и знаками, в соответствии с ГОСТ Р 42.03-2016 «Гражданская оборона. Правила нанесения на карты прогнозируемой и сложившейся обстановки при ведении военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Условные обозначения».

В случаях применения непредусмотренных настоящим стандартом обозначений и знаков их значение должно быть расшифровано в дополнительной таблице, размещённой в правом нижнем углу карты (схемы), «Условные знаки и обозначения».

Полнота нанесённой обстановки на карту (схему) определяется объёмом сведений, необходимых для управления силами и средствами ГО.

Все надписи располагать параллельно нижнему обрезу карты (схемы); надписи могут быть сделаны на свободном месте карты (схемы) со стрелкой к условному знаку.

Для выполнения надписей на графических документах (заголовков, грифов, подписей и др.) используется прямой шрифт. Размеры шрифтов, определяются в зависимости от геометрических размеров графических документов. На графических документах, как правило, применяется три размера шрифта:

№ 1 – для оформления заголовка. Размеры его строчных букв определяются как 1,5 – 2 % от размера документа по вертикали;

№ 2 – для оформления наименования должности, подзаголовков и слов «УТВЕРЖДАЮ» и «СОГЛАСОВАНО». Размеры букв должны соответствовать 1/2 от размеров строчных букв шрифта № 1;

№ 3 – для оформления остальных текстовых реквизитов, размеры строчных букв должны составлять 1/3 от размеров строчных букв шрифта № 1.

НАИМЕНОВАНИЕ ВЫШЕСТОЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
(при её наличии, шрифт № 10 или 12)

Полное наименование организации-автора документа
(шрифт № 13 или 14)

(Сокращённое наименование организации)
(шрифт № 13 или 14)
(пробел)

Гриф ограничения доступа

Инв. № _____

Экз. № _____

ПЛАН

гражданской обороны организации
(по высоте – в средней части листа, шрифт № 16)

Санкт-Петербург
год издания документа
(шрифт № 13 или 14)(пробел)

Оформление страницы согласования и утверждения документа

СОГЛАСОВАНО Наименование должности лица (включая наименование организации) <i>Подпись</i> И.О. Фамилия «число» месяц 0000 г. (пробел)	 ≥30 мм	УТВЕРЖДАЮ Наименование должности руководителя (включая наименование организации) <i>Подпись</i> И.О. Фамилия «число» месяц 0000 г.
СОГЛАСОВАНО Наименование должности лица (включая наименование организации) <i>Подпись</i> И.О. Фамилия «число» месяц 0000 г.		

ПЛАН
гражданской обороны _____
Полное наименование организации в родительном падеже

Уточнено по состоянию на:

(пробел)
Санкт-Петербург
год издания документа
(пробел)